EdPEx

เกณฑ์คุณภาพการศึกษา

เพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ

หมวดที่ 01

การนำองค์การ

1.1 การนำองค์การโดยผู้นำระดับสูง

วิธีการที่ผู้นำระดับสูงปฏิบัติด้วยตนเองในการชี้นำและทำให้สถาบันมีความยั่งยืน

วิธีการที่ผู้นำระดับสูงสร้างบรรยากาศเพื่อทำให้ผู้เรียนและลูกค้ากลุ่มอื่นมีความผูกพันกับสถาบัน

ผู้นำระดับสูงอธิบายวิธีการสื่อสารกับบุคลากร ผู้เรียนและลูกค้าที่สำคัญกลุ่มอื่น

เพื่อสร้างนวัตกรรมและทำให้มีผลการดำเนินการที่เป็นเลิศ

ก. วิสัยทัศน์ ค่านิยม และพันธกิจ

ข. การสื่อสารและผลการดำเนินการขององค์การ

1.2 การกำกับดูแลและความรับผิดชอบต่อสังคม

แนวทางที่สถาบันใช้เพื่อให้เกิดการกำกับดูแลและแนวทางการปรับปรุงระบบการนำองค์การ

วิธีการดำเนินการอย่างถูกต้องตามกฎหมายและมีจริยธรรม สนองต่อความรับผิดชอบต่อสังคมที่สถาบันพึงมีและการสนับสนุนชุมชนที่สำคัญ

ก. การกำกับดูแลองค์การ

ข. พฤติกรรมที่ถูกกฎหมาย และมีจริยธรรม

ค. ความรับผิดชอบต่อสังคม และการสนับสนุนชุมชนที่สำคัญ

หมวดที่ 02

กลยุทธ์

2.1 การจัดทำกลยุทธ์

- อธิบายวิธีการที่สถาบันใช้ตัดสินใจเกี่ยวกับระบบงานที่สำคัญ
- ให้สรุประบบงานที่สำคัญ
- วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ที่สำคัญ และเป้าประสงค์ที่เกี่ยวข้อง

อธิบายการสร้างกลยุทธ์ของสถาบัน ที่ให้ความสำคัญต่อความท้าทายเชิงกลยุทธ์

เสริมสร้างความได้เปรียบและโอกาสเชิงกลยุทธ์

ก. กระบวนการจัดทำกลยุทธ์

ข. วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์

2.2 การนำกลยุทธ์ไปสู่การปฏิบัติ

คาดการณ์ผลการดำเนินการในอนาคต ตามตัววัดหรือตัวบ่งชี้สำคัญเหล่านี้ เปรียบเทียบกับของคู่เทียบที่สำคัญ

อธิบายวิธีการแปลงวัตถุประสงค์ เชิงกลยุทธ์ไปสู่แผนปฏิบัติการ

สรุปแผนปฏิบัติการ วิธีการนำแผนไปสู่การปฏิบัติ และตัววัดหรือตัวบ่งชี้ที่สำคัญของความก้าวหน้า

ก. การจัดทำแผนปฏิบัติการและนำไปสู่การปฏิบัติ

ข. การปรับเปลี่ยนแผนปฏิบัติการ

หมวดที่ 03

ลูกค้า

3.1 เสียงของลูกค้า

วิธีการที่สถาบันสร้างความผูกพัน
กับผู้เรียนและลูกค้ากลุ่มอื่น
เพื่อความสำเร็จด้านตลาดในระยะยาว

วิธีการที่สถาบันรับฟังเสียงของลูกค้า
สร้างความสัมพันธ์กับผู้เรียนและลูกค้ากลุ่มอื่น

ใช้สารสนเทศเพื่อปรับปรุงและ
ค้นหาโอกาสในการสร้างนวัตกรรม

ก. การรับฟังผู้เรียนและลูกค้ากลุ่มอื่น

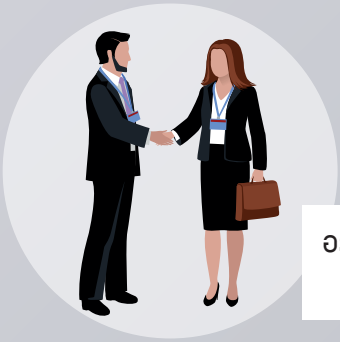
ข. การประเมินความพึงพอใจและความผูกพันของผู้เรียนและลูกค้ากลุ่มอื่น

3.2 ความผูกพันของลูกค้า

อธิบายวิธีการ
กำหนดหลักสูตรและบริการ

วิธีการการจำแนก
กลุ่มผู้เรียนและลูกค้ากลุ่มอื่น

ช่องทางการสื่อสารเพื่อสนับสนุน
ผู้เรียนและลูกค้ากลุ่มอื่น



อธิบายวิธีการสร้างความสัมพันธ์
กับผู้เรียนและลูกค้ากลุ่มอื่น

ก. หลักสูตรและบริการ รวมทั้งการสนับสนุนผู้เรียนและกลุ่มลูกค้าอื่น

ข. การสร้างความสัมพันธ์กับผู้เรียนและลูกค้ากลุ่มอื่น

หมวดที่ 04

การวัด การวิเคราะห์ และการจัดการความรู้

4.1 การวัด วิเคราะห์ และปรับปรุงผลการดำเนินการขององค์การ

อธิบายวิธีการที่สถาบันใช้ วัด วิเคราะห์ ทบทวน และ ปรับปรุงผลการดำเนินการ

โดยการใช้ข้อมูลและสารสนเทศ ในทุกระดับและทุกส่วนงานของสถาบัน

ใช้ประโยชน์อย่างไร? จากข้อมูลเทียบเคียง และข้อมูลลูกค้า เพื่อสนับสนุนการตัดสินใจ

ก. การวัดผลการดำเนินการ

ค. การปรับปรุงผลการดำเนินการ

ข. การวิเคราะห์และทบทวนผลการดำเนินการ

4.2 การจัดการความรู้ สารสนเทศ และเทคโนโลยีสารสนเทศ

อธิบายวิธีการจัดการและเพิ่มพูนสินทรัพย์ทางความรู้ และวิธีการเรียนรู้ของสถาบัน

วิธีการที่ทำให้มั่นใจว่าคุณภาพและความพร้อมของข้อมูลสารสนเทศซอฟท์แวร์ และฮาร์ดแวร์ และโครงสร้างของเทคโนโลยีสารสนเทศตอบสนองต่อความต้องการ ในการใช้งานของบุคลากร ผู้ส่งมอบ คู่ความร่วมมืออย่างเป็นทางการและ ไม่เป็นทางการผู้เรียนและลูกค้ากลุ่มอื่น

ก. ความรู้ของสถาบัน

ข. ข้อมูล สารสนเทศ และเทคโนโลยีสารสนเทศ

หมวดที่ 05

บุคลากร

5.1 สภาพแวดล้อมด้านบุคลากร (Workforce Environment)

อธิบายวิธีการที่สถาบันใช้ในการบริหารขีดความสามารถและอัตรากำลังเพื่อให้งานของสถาบันบรรลุผลสำเร็จ

ก. ขีดความสามารถและอัตรากำลัง

อธิบายว่าสถาบันดำเนินการอย่างไร เพื่อรักษาบรรยากาศในการทำงานให้เกื้อหนุน และมีความมั่นคงต่อการทำงาน

ข. บรรยากาศด้านบุคลากร

5.2 ความผูกพันของบุคลากร (Workforce Engagement

อธิบายวิธีการที่สถาบันใช้ในการพัฒนาบุคลากร ผู้บริหาร และผู้นำเพื่อให้เกิดผลการดำเนินการที่โดดเด่น

ก. ความผูกพันของบุคลากรและผลการปฏิบัติการ

รวมถึงวิธีการที่สถาบันทำให้บุคลากรมีส่วนร่วมอย่างทุ่มเทในการปรับปรุงและสร้างนวัตกรรม

ข. การพัฒนาบุคลากรและผู้นำ

หมวดที่ 06

ระบบปฏิบัติการ

6.1 กระบวนการทำงาน

อธิบายวิธีการที่สถาบันออกแบบจัดการและปรับปรุงกระบวนการทำงาน

เพื่อส่งมอบหลักสูตรและบริการที่มีคุณค่าสำหรับผู้เรียนและลูกค้ากลุ่มอื่น

ทำให้สถาบันประสบความสำเร็จอย่างต่อเนื่อง สถาบันมีการจัดการนวัตกรรมอย่างไร สรุปกระบวนการทำงานที่สำคัญของสถาบัน

ก. การออกแบบหลักสูตร การบริการ และกระบวนการ

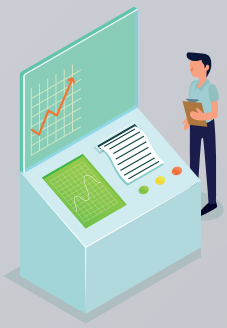
ข. การจัดการกระบวนการ

ค. การจัดการนวัตกรรม

6.2 ประสิทธิผลของการปฏิบัติการ

อธิบายวิธีการที่สถาบันใช้ในการควบคุมต้นทุนบริหารห่วงโซ่อุปทาน

ทำให้สถานที่ทำงานมีความปลอดภัย มีการเตรียมพร้อมรับภาวะฉุกเฉินที่อาจเกิดขึ้น



ทำให้มั่นใจว่าระบบปฏิบัติการมีประสิทธิผล และส่งมอบคุณค่าแก่ผู้เรียนและลูกค้ากลุ่มอื่น

ก. ประสิทธิภาพและประสิทธิผลของกระบวนการ

ข. การจัดการห่วงโซ่อุปทาน

ค. การเตรียมพร้อมด้านความปลอดภัยและภาวะฉุกเฉิน

หมวดที่ 07

ผลลัพธ์

7.1 ผลลัพธ์ด้านการเรียนรู้ของผู้เรียน และด้านกระบวนการ

ก. ผลลัพธ์ด้านการเรียนรู้ของผู้เรียนและด้านบริการที่มุ่งเน้นลูกค้า

ข. ผลลัพธ์ด้านประสิทธิผลของกระบวนการทำงาน

ค. ผลลัพธ์ด้านการจัดการห่วงโซ่อุปทาน

7.2 ผลลัพธ์ด้านการมุ่งเน้นลูกค้า

ก. ผลลัพธ์ด้านการมุ่งเน้นผู้เรียนและลูกค้ากลุ่มอื่น

7.3 ผลลัพธ์ด้านการมุ่งเน้นบุคลากร

ก. ผลลัพธ์ด้านการมุ่งเน้นบุคลากร

7.4 ผลลัพธ์ด้านการนำองค์การและการกำกับดูแล

ก. ผลลัพธ์ด้านการนำองค์การ การกำกับดูแลและความรับผิดชอบต่อสังคม

ข. ผลลัพธ์ด้านการนำกลยุทธ์ไปปฏิบัติ

7.5 ผลลัพธ์ด้านงบประมาณ การเงิน และตลาด

ก. ผลลัพธ์ด้านงบประมาณ การเงิน และตลาด